



**VELEPOSLANSTVO REPUBLIKE HRVATSKE
PRI SVETOJ STOLICI**

Klasa: 406-01/25-02/1

Ur. broj: 521-VAT-01-25-32

Rim, 29. rujna 2025.

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Veleposlanstvo Republike Hrvatske pri Svetoj Stolici (dalje u tekstu: Naručitelj) provodi postupak javne nabave za **nabavu namještaja za potrebe uređenja Rezidencije Veleposlanstva Republike Hrvatske pri Svetoj Stolici**, sukladno odredbama Pravilnika o javnoj nabavi u diplomatskim misijama i konzularnim uredima Republike Hrvatske u inozemstvu (NN 69/17).

Pozivamo Vas da dostavite svoju ponudu sukladno naznačenim uvjetima u ovom Pozivu na dostavu ponuda.

Podnošenjem svoje ponude ponuditelj u cijelosti i bez ikakvih ograničenja prihvaća sve uvjete iz ovog Poziva na dostavu ponuda. Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da isporuči robu u skladu s uvjetima i zahtjevima navedenima u Pozivu za dostavom ponude.

I. PODACI O NARUČITELJU

Naziv: VELEPOSLANSTVO REPUBLIKE HRVATSKE PRI SVETOJ STOLICI

Sjedište: RIM

Adresa: Via della Conciliazione 44, Italija

Porezni broj: 97087400582

Broj telefona: +39 06 687 7000

Adresa elektroničke pošte: croemb.vatican@mvep.hr

Naručitelj nije u sustavu PDV-a.

Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima:

Kontakt osobe: Marina Šutalo

Telefon: +39 06 687 7000

e-mail: croemb.vatican@mvep.hr

II. OPIS PREDMETA NABAVE

Veleposlanstvo Republike Hrvatske pri Svetoj Stolici nabavlja novi i nekorišteni namještaj za potrebe uređenja Rezidencije Veleposlanstva Republike Hrvatske pri Svetoj Stolici. Detaljna specifikacija namještaja nalazi se u Troškovniku, Prilog 2. Poziva na dostavu ponude.

Sastavnim dijelom ove nabave podrazumijeva se i dostava namještaja na adresu Rezidencije, cjelokupna montaža namještaja te zaštita prostora tijekom unosa, prijenosa i montaže namještaja.

Veleposlanstvo Republike Hrvatske pri Svetoj Stolici nabavlja namještaj kako slijedi:

1. Trosjed za salon, dužine 231 cm, dubine 104 cm, sa skidivim presvlakama, od voodootporne tkanine u boji ecru, baze podignute od tla, s metalnim, lakiranim nogicama smeđe boje, 1 kom
2. Trosjed za salon, dužine 180 cm, dubina 100 cm, sa skidivim presvlakama, od voodootporne tkanine u boji ecru, baze podignute od tla, s metalnim, lakiranim nogicama smeđe boje, 1 kom
3. Kauč za spavanje na razvlačenje, za pomoćnu sobu uz kuhinju, s drugim ležajem koji se izvlači, tamne boje, dužine 200 cm, dubine 90 cm, 1 kom
4. Ovalna fotelja za salon, sa skidivom presvlakom, od voodootporne tkanine smeđe boje, baze podignute od tla, s nogicama smeđe boje, 1 kom
5. Ovalna foteljica za salon, s rotirajućom bazom, od voodootporne tkanine, bež boje, 4 kom
6. Blagovaonski stol, produživ po dužini 200 cm-300 cm, širina 100 cm, visina 76 cm, s gornjom pločom od sjajne keramike u zlatnoj boji, brončanom bazom i unutarnjim produžecima, izrađen od bijelog mat lakiranog drva, 1 kom
7. Stolić za salon, promjera 63 cm, visine 40 cm, baza u brončanoj boji, gornja ploha od sjajne keramike, u bež-zlatnoj boji, 1 kom
8. Stolić za salon, promjera 55 cm, visine 50 cm, baza u brončanoj boji, gornja ploha od sjajne keramike, u bež-zlatnoj boji, 1 kom
9. Stolić za salon, baza u brončanoj boji, sa sjajnom keramičkom pločom u svijetloj boji, promjera 50 cm, visine 55 cm, 2 kom
10. Konzolni stolić za ulazni hodnik, od aluminija, dužina 130 cm, širina 33 cm, visina 74 cm, u brončanoj boji, 1 kom
11. Pisaći stol za drugu spavaću sobu, od drva, debljine 28 mm, visine 72,8 cm, širine 120 cm, dužine 61,5 cm, tamne boje, 1 kom
12. Radni stol za ured u rezidenciji, od drva, dužine 200 cm, širine 80 cm, visine 72 cm, boje cementa, s ladičarem s 3 ladice, 1 kom
13. Stolac za blagovaonski stol, ovalni naslon, od tkanine otporne na mrlje, svjetlije/bež boje, s metalnom bazom u brončanoj boji, 12 kom
14. Barski stolac za kuhinjski otok, od tkanine otporne na mrlje, svjetlije/bež boje, s metalnom bazom u brončanoj boji, visine 65 cm, 2 kom
15. Stolac za ured u rezidenciji, od voodootporne tkanine, bež boje, s naslonom za ruke i metalnom brončanom bazom, 1 kom
16. Komoda za salon, modernog dizajna, širine 248 cm, visine 75 cm, dubine 40 cm, zlatne/bež boje, od drva s brušenim titanijskim završnim slojem, gornja ploča od brončanog ogledala, 1 kom
17. Komoda za glavnu spavaću sobu, s 3 do 4 ladice, širina 150 cm, dubina 52,5 cm, visina 75 cm, tamnosmeđe/boje pijeska, laminirana završna obrada, 1 kom
18. Ormar s kliznim vratima za spavaće sobe, od drva, dužina 242,5 cm, visina 255,6 cm, dubina 62,8 cm, s 3 unutrašnje ladice dužine 117,5 cm, s izvlačnom garderobnom vješalicom, vrata/fronte boje pijeska, unutrašnjost tamne boje, 2 kom (1 kom za glavnu spavaću sobu + 1 kom za drugu spavaću sobu)
19. Ormar s klasičnim vratima za pomoćnu sobu uz kuhinju, od drva, dužina 239 cm, dubina 46,5 cm, visina 55,6 cm, s unutrašnjim policama, s 2 izvlačne garderobne vješalice, vrata/fronte boje pijeska, unutrašnjost tamne boje, 1 kom
20. Noćni ormarić za glavnu spavaću sobu, od drva, dužina 60 cm, dubina 44 cm, visina 46 cm, 2 ladice, boje pijeska, unutrašnjost tamne boje, 2 kom
21. Noćni ormarić, od drva, dužina 46 cm, dubina 44 cm, visina 46 cm, s 2 ladice, boje pijeska, unutrašnjost tamne boje, 3 kom (2 kom za drugu spavaću sobu + 1 kom za pomoćnu sobu uz kuhinju)
22. Knjižnica s policama za ured u rezidenciji, širine 244 cm, dubine 30 cm, visine 222 cm s laminiranom konstrukcijom, boje cementa, razdjelnici tamne boje, 2 police s preklopnim vratima, 1 kom

23. Krevet za glavnu spavaću sobu, tamnije boje, dužina 198 cm, širina 222 cm, s niskim drvenim nogicama u tamnoj boji, 1 kom, komplet uključuje: krevet, madrac, antialergijski pokrivač i pripadajući set posteljine
24. Krevet za jednu osobu za drugu spavaću sobu, s uzglavljem, konstrukcija boje cementa, dužina 209 cm, širina 98 cm, s madracom dužina 200 cm, širina 90 cm, baza s laminiranom završnom obradom, 2 kom, s mogućnošću spajanja u 1 krevet
25. Tepih za salon, dimenzija 350 cm x 250 cm, od poliestera, lako periv, mogućnost strojnog pranja, teksture ugodne i mekane na dodir, jednobojni, bež boje, 2 kom
26. Tepih za glavnu spavaću sobu, dimenzija 300 cm x 200 cm, od poliestera, lako periv, mogućnost strojnog pranja, teksture ugodne i mekane na dodir, jednobojni, bež boje, 1 kom
27. Okruglo ogledalo za ulazni hodnik, promjera 100 cm, metalni okvir, brončane boje, 1 kom
28. Ukasni jastuk za trosjed u salonu, dimenzija 40 cm x 40 cm, smeđe boje, 4 kom
29. Jastuk za spavanje, od memorijske pjene, periva od pamuka i poliestera, dimenzija 73 cm x 42 cm, 5 kom

Napomene:

Pri izradi ponude, ponuditelj mora voditi računa o dvojako namjeni prostora stana: protokolarno-reprezentacijskoj (ulazni dio, salon, blagovaona) i stambenoj (ostatak stana).

Ponuda mora uključivati fotografije, sheme i nacрте ponuđenog namješta te uzorke tkanina za trosjede, fotelje, stolce, krevete. Sva roba mora imati jamstveni rok od najmanje 3 (tri) godine.

III. TROŠKOVNIK

Troškovnik s opisom robe dostavlja se ponuditeljima u tiskanom obliku te u PDF i Excel obliku na službeni e-mail adresu ponuditelja.

Ako određenu stavku, naknadu ili trošak ponuditelj neće naplaćivati, ili je uračunata u cijenu neke druge stavke Troškownika, ponuditelj je obavezan upisati iznos 0.

Cijena predmeta nabave je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora.

Ponuditelj je obavezan popuniti sve jedinične cijene i stavke Troškownika.

Prilikom ispunjavanja Troškownika ponuditelj će ponuditi jediničnu cijenu za svaku pojedinu stavku iz Troškownika, a ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke. Neispunjavanje nekih stavki troškownika ili sublimiranje u novu stavku nije dozvoljeno.

Cijena ponude s PDV-om predstavlja sumu sveukupnih cijena troškownika. Naručitelj uspoređuje cijene ponuda s PDV-om.

Ako ponuditelj ne ispuni Troškovnik u skladu sa zahtjevima iz ovog Poziva za dostavu ponude ili promijeni tekst ili količine navedene u obrascu Troškownika, smatrat će se da je takav Troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

Procijenjena vrijednost nabave: 58.000,00 bez PDV-a

IV. MJESTO I ROK ISPORUKE ROBE

Mjesto isporuke i montaže robe je **Via Antonio Gramsci 36, 00197 Rim, 3. kat.**

Rok: Rok isporuke robe počinje teći od stupanja na snagu Ugovora o nabavi. Ugovor stupa na snagu danom potpisa posljednje (druge) ugovorne strane.

Rok za dostavu robe je **70 (sedamdeset) kalendarskih dana** od dana stupanja Ugovora na snagu.

V. PODACI O PONUDI

Ponuda sadrži najmanje:

- a) Popunjeni Ponudbeni list (obrazac: Ponudbeni list – Prilog I ovog Poziva za dostavu ponude), potpisan i ovjeren od strane Ponuditelja;
- b) Popunjeni Troškovnik.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude. **Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.**

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da ispravljen tekst ostaje vidljiv (čitak) ili dokaziv (npr. nije dopustivo brisanje, premazivanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Rok valjanosti ponude je najmanje 30 (trideset) dana od dana određenog za dostavu ponude.

• NAČIN I ROK DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na adresu Naručitelja **u roku od 10 (deset) kalendarskih dana od dana dostave odnosno objave poziva na dostavu ponuda na web-stranicama Veleposlanstva RH pri Svetoj Stolici, odnosno do petka, 10. listopada 2025.**

Ponuditelj treba dostaviti ponudu u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici.

Popunjeni Troškovnik u tiskanom obliku treba sadržan u zatvorenoj omotnici te, također, dostavljen i u PDF i Excel obliku na e-mail croemb.vatican@mvep.hr

Na prednjoj strani omotnice treba naznačiti **naziv i adresu Naručitelja:**

VELEPOSLANSTVO REPUBLIKE HRVATSKE PRI SVETOJ STOLICI

Predmet nabave: Nabava namještaja za potrebe uređenja Rezidencije Veleposlanstva Republike Hrvatske pri Svetoj Stolici

>>NE OTVARAJ<<

- na poleđini:

Naziv i adresa ponuditelja

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Naručitelj će za neposredno dostavljene ponude izdati potvrdu o primitku. Ponude dostavljene poslije navedenog roka za dostavu ponuda neće se razmatrati.

VI. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda, cijena 100 %.

U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi (dostava i montaža) sukladno opisu predmeta nabave robe iz ovog Poziva. Cijena ponude preuzima se iz Troškovnika gospodarskog subjekta te se izražava u EUR s PDV-om.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

VII. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje Ponuditelju izvršava se po isporučenoj robi i dostavi Zapisnika o urednoj isporuci robe, u roku od 20 (dvadeset) kalendarskih dana od dana ispostave računa za isporučenu robu.

VIII. UGOVOR O NABAVI

Ugovor o nabavi: Nakon izvršnosti odluke o odabiru ekonomski najpovoljnijeg ponuditelja, ugovorne strane sklopit će Ugovor o isporuci robe.

Rok za donošenje odluke o odabiru je 10 (deset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

IX. OSTALE ODREDBE

Komunikacija Naručitelja i gospodarskih subjekata:

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo elektroničkim sredstvima komunikacije. Gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Pozivom na dostavu ponuda tijekom roka za dostavu ponuda.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj će odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom 1 (jednog) dana prije roka određenog za dostavu ponuda, staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen najkasnije tijekom 4 (četvrtog) dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

Naručitelj će za zainteresirane gospodarske subjekte omogućiti posjet objektu, uz prethodnu pisanu najavu zainteresiranih gospodarskih subjekata najmanje 48 sati ranije na e-mail adresu za komunikaciju navedenu u ovom Pozivu. Najava mora sadržavati podatke o gospodarskom subjektu, odnosno naziv i adresu, OIB ili nacionalni identifikacijski/porezni broj, kontakt telefon, kontakt osobu i adresu elektroničke pošte. Lokaciju se može obići tijekom radnog vremena Naručitelja (ponedjeljak-petak, 9-17 sati), bilo koji radni dan zaključno s radnim danom koji prethodi danu isteka roka za dostavu ponuda. Na dan u koji rok za dostavu ponuda ističe Naručitelj neće omogućiti obilazak lokacije.

Pojašnjenje i upotpunjavanje dokumenata i elemenata ponude: U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj može pozvati ponuditelja da pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi s dokumentima koji su zahtijevani ovim Pozivom, uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti. Pogreškama, nedostacima ili nejasnoćama smatraju se dokumenti koji jesu ili se čine nejasni. Naručitelj će ponuditeljima dati prihvatljiv rok da pojašne pojedine elemente ponude u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave.

Pojašnjenje ponude ne smije rezultirati izmjenom ponude.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak jednostavne nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Sve što nije propisano ovim Pozivom na dostavu ponude primjenjuje se odredbe Pravilnika o javnoj nabavi u diplomatskim misijama i konzularnim uredima Republike hrvatske u inozemstvu (NN br. 69/2017).

X. PRAVNA ZAŠTITA

U roku od 7 (sedam) dana od dana dostave Odluke o odabiru ponuditelj može dostaviti pisani prigovor Veleposlanstvu RH pri Svetoj Stolici na istu adresu kao i za dostavu ponude.

Ponuditelj koji je u ostavljenom roku propustio uložiti prigovor, gubi pravo izjavljivanja žalbe u daljnjem postupku. Odgovor na prigovor Veleposlanstvo će donijeti u roku ne duljem od 5 (pet) dana od dana primitka.

Ponuditelj koji nije zadovoljan odgovorom ima mogućnost izjaviti žalbu Ministarstvu vanjskih i europskih poslova RH.

Žalba se izjavljuje pisanim putem, najkasnije u roku 8 (osam) dana od dana primitka odgovora na prigovor. Kopija žalbe istovremeno se mora dostaviti i Veleposlanstvu RH pri Svetoj Stolici.

Ministarstvo je dužno dostaviti pisani zaključak ili rješenje o žalbi u roku 15 (petnaest) dana od dana zaprimanja iste u pisarnicu Ministarstva. Pisani zaključak, odnosno rješenje o žalbi sastavlja se isključivo na hrvatskom jeziku.

Ponuditelj koji nije zadovoljan rješenjem Ministarstva može pokrenuti upravni spor pred nadležnim upravnim sudom RH.

Očekujemo Vašu cijenjenu ponudu i srdačno Vas pozdravljamo.

Tea Zupčić



Privremena otpravnička poslova

Prilozi:

Prilog I. - Ponudbeni list

Prilog II. – Troškovnik

Prilog I

Ponudbeni list

Broj ponude: _____

Datum ponude: _____

Naručitelj: VELEPOSLANTVO REPUBLIKE HRVATSKE PRI SVETOJ STOLICI

Predmet nabave:	
Podaci o ponuditelju:	
Naziv i sjedište ponuditelja	
OIB:	Naziv banke i broj računa:
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Adresa e-pošte	
Ime, prezime i funkcija odgovorne/ih osobe/a za potpisivanje ugovora	
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt	
Broj telefona	

Cijena ponude:

Cijena ponude bez PDV-a	
Iznos poreza na dodanu vrijednost	
Cijena ponude s PDV-om	

Rok valjanosti ponude: 30 (trideset) dana od isteka roka za dostavu ponuda

ZAPONUDITELJA

(potpis osobe ovlaštene po zakonu za
zastupanje pravne osobe i ovjera pečatom
pravne osobe)